###### **Предоставление копий документов**

Заверенная копия – это копия оригинала документа.

Предоставляемые копии документов (по запросу): экспедиторская расписка, акт об оказании услуг, счет-фактура.

Для получения копий документов необходимо направить запрос на электронный адрес: [office@flagmanamur](mailto:office@flagmanamur).ru.

Запрос необходимо оформить на фирменном бланке с подписью руководителя или главного бухгалтера и печатью компании.

Для вашего удобства ниже размещены бланки образцов запросов.

Изготовление копий документов – платная услуга.

**Стоимость услуги за один экземпляр документа – 100 рублей (без НДС).**

После получения заявки вам будет выставлен счёт на изготовление копий документов. После поступления оплаты на расчётный счёт, запрос будет обработан. Документы будут предоставлены вам в течение 20-ти рабочих дней с момента поступления оплаты на расчетный счет ООО ТЭК «Флагман Амур»

В случае если по каким-либо причинам предоставить документы не представляется возможным, ООО ТЭК «Флагман Амур» уведомляет Заказчика о невозможности их предоставления по электронной почте или телефонной связи. Если на момент направления уведомления, услуга Заказчиком уже оплачена, денежные средства считаются переплатой и учитываются в порядке, определенном в П.4.7 Договора по оказанию услуг доставки.

**Письмо о предоставлении копии экспедиторской расписки,**

**с подтверждением о выдаче груза**

Директору

ООО ТЭК «Флагман Амур»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для юридических лиц, ИП указать наименование, ИНН, КПП, телефон)*

*(для физических лиц указать паспортные данные, телефон)*

**Запрос копии экспедиторской расписки,**

**с подтверждением о выдаче груза**

Просим предоставить копию экспедиторской расписки№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подтверждающую выдачу груза, с отметкой грузополучателя.

Своевременную оплату услуги по тарифам ООО ТЭК «Флагман Амур» гарантируем.

Настоящим подтверждаем, что нами получено согласие иных сторон правоотношений (грузополучателя/грузоотправителя/клиента (плательщика) на получение копий документов и принимаем на себя все претензии в случае предъявления их к Исполнителю, вследствие предоставления копий документов, подтверждающих выдачу груза, на основании настоящего Заявления.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка)

М.П.

**Запрос накладной на отправку груза**

**Письмо о предоставлении копии экспедиторской расписки,**

**подтверждающей отправку груза**

*Директору*

ООО ТЭК «Флагман Амур»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для юридических лиц, ИП указать наименование, ИНН, КПП, телефон)*

*(для физических лиц указать паспортные данные, телефон)*

**Запрос копии экспедиторской расписки, подтверждающей отправку груза**

Просим предоставить копию экспедиторской расписки№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подтверждающую отправку груза, с отметкой грузоотправителя.

Своевременную оплату услуги по тарифам ООО ТЭК «Флагман Амур» гарантируем.

Настоящим подтверждаем, что нами получено согласие иных сторон правоотношений (грузополучателя/грузоотправителя/клиента (плательщика) на получение копий документов и принимаем на себя все претензии в случае предъявления их к Исполнителю, вследствие предоставления копий документов, подтверждающих выдачу груза, на основании настоящего Заявления.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка)

М.П.